

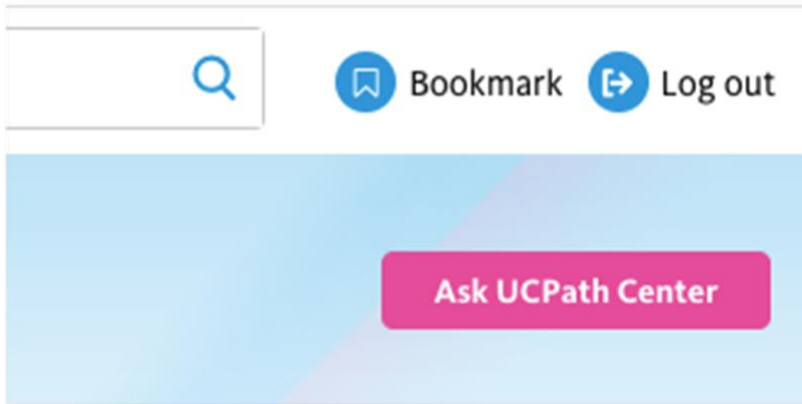
# Instrucciones para solicitar Sucesos Vitales COVID-19 en UCPATH

Inicie sesión en [UCPath online](#) (UCPath en línea)

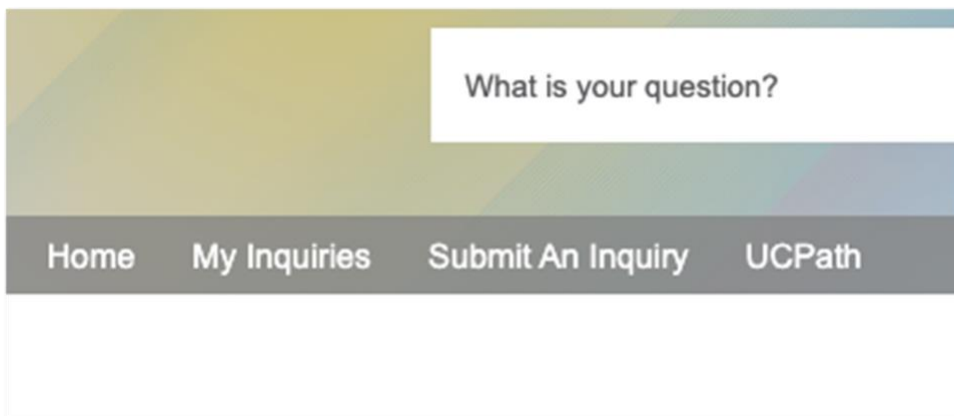


The image shows the UCOP Applications Login page. At the top, it features the University of California logo with the tagline "It Starts Here". Below the logo, the text "UCOP Applications Login" is displayed. There are two input fields: "UCOP User name:" and "Password:". A "Login" button is positioned to the right of the password field. Below the login fields, a note states: "This login page is for current UCOP employees only." followed by a bulleted list of instructions: "Use your Windows/AD user name and password.", "If you are associated with another institution, please use your institution's single sign-on function.", and "For problems logging in, contact [ServiceDesk](#) or (510) 987-0457."

En la página web, seleccione *Ask UCPATH Center* (Pregunte en el Centro de UCPATH)

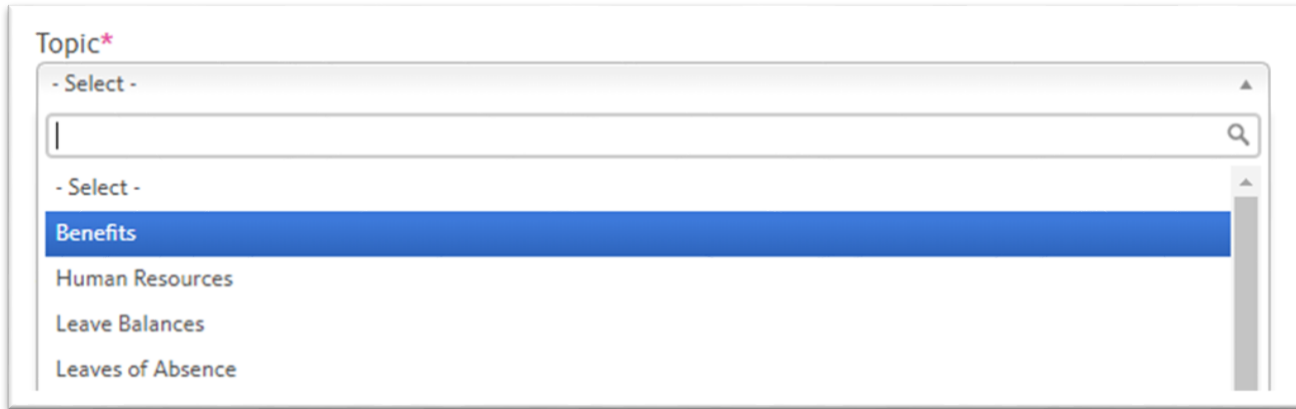


En la barra de menú, seleccione *Submit an Inquiry* (Hacer una pregunta).



**Desde la página de Submit an Inquiry (Enviar una Pregunta):**

- Bajo *Topic* (Tema), seleccione *Benefits* (Beneficios)



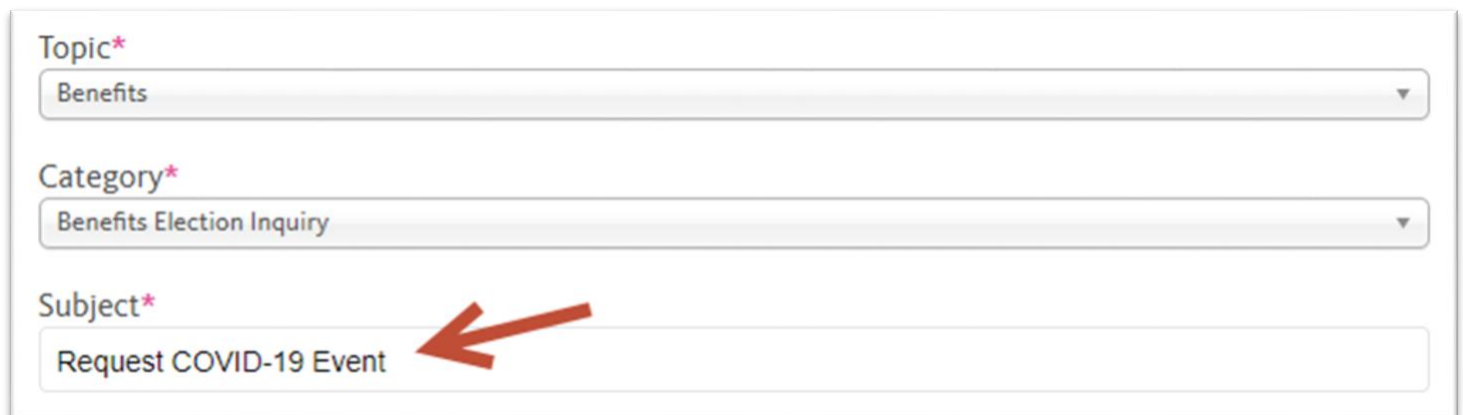
The screenshot shows a dropdown menu titled "Topic\*" with a search bar. The menu is open, showing a list of options: "- Select -", "Benefits", "Human Resources", "Leave Balances", and "Leaves of Absence". The "Benefits" option is highlighted in blue.

- Bajo *Category* (Categoría), seleccione *Benefits Election Inquiry* (Pregunta sobre Selección de Beneficios)



The screenshot shows a dropdown menu titled "Category\*" with a search bar. The menu is open, showing a list of options: "- Select -", "ACA Marketplace Notice", "Benefits Billing", "Benefits Election Inquiry", "Dependents Beneficiaries Eligibility", and "Flexible Spending Account (FSA)/Health Savings Account (HSA)". The "Benefits Election Inquiry" option is highlighted in blue.

- En la caja de *Subject* (Asunto), escriba *Request COVID-19 Event* (Solicitar Sucesos COVID-19)



The screenshot shows a text box titled "Subject\*" containing the text "Request COVID-19 Event". A red arrow points to the text in the box.

- En la caja de *Description* (Descripción), por favor responda a las preguntas siguientes:
  1. ¿Agregó un miembro de la familia, a través del matrimonio, el establecimiento de una pareja doméstica, nacimiento, adopción o colocación en adopción?
  2. ¿Perdió la cobertura médica (por ejemplo, la pérdida de cobertura a través de su cónyuge / pareja doméstica o padre, se mudó fuera del área de servicio de HMO o dejó de ser elegible para Medicaid / CHIP)?
  3. ¿Se volvió elegible para Medicaid o el Programa de Asistencia en Primas CHIP?  
Por favor escriba y numere sus respuestas en la forma abajo descrita:

Topic\*

Benefits

Category\*


Benefits Election Inquiry

Subject\*

Request COVID-19 Event

Description\*

1. Yes or No  
2. Yes or No  
3. Yes or No



Haga clic en *Submit Inquiry* (Someter Pregunta) para enviar su solicitud.

Recibirá un correo electrónico de UCPATH cuando se haya creado un evento de vida para usted. En ese momento, puede iniciar sesión en UCPATH nuevamente para solicitar sus cambios de beneficios.